



Załącznik nr 1 do SWZ

UMOWA NR Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.
zawarta w dniu r. w /zawarta elektronicznie¹ pomiędzy:

Gminą Długołęka z siedzibą w Długołęce przy ul. Robotniczej 12, 55-095 poczta Mirków, REGON 931935017, NIP 911-11-02-754, reprezentowaną przez:

Pana Wojciecha Błońskiego – Wójta Gminy Długołęka
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Długołęka – Pani Karoliny Ożóg
zwaną w treści Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

Zapis dla JDG

Panem/Panią Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. prowadzącym/prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. z siedzibą w Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., NIP: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

Zapis dla spółek

Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

z siedzibą w Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców KRS pod numerem KRS Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. (akta rejestrowe Sąd Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.), kapitał zakładowy: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. , NIP: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.,

reprezentowaną/reprezentowanym przez: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.

zwaną/zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 1320), dalej ustawa PZP pod nazwą: realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie warsztatów wyjazdowych dla uczniów i uczennic w ramach projektu pt. „Otwarte i aktywne szkoły w gminie Długołęka” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus – **część nr**
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr** do Specyfikacji Warunków Zamówienia, będącym **załącznikiem nr ...** do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego, zgodnego z zasadami, profesjonalizmem, rzetelnością oraz terminowego wykonania przedmiotu umowy, z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą i postanowieniami umowy oraz stosownymi przepisami prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego, terminowego i z należytą starannością wykonania wszelkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami Umowy oraz z najlepszymi praktykami stosowanymi przy realizacji tego rodzaju usług.
5. Miejscami zbiórek, z których Wykonawca zapewnionym transportem będzie odbierał oraz odwoził



uczestników projektu będą lokalizacje wskazane przez Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązany jest dbać o bezpieczeństwo uczestników warsztatów w czasie przewozu i pobytu na miejscu oraz zabezpieczyć na własny koszt wszelkie środki konieczne do udzielenia pierwszej pomocy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia uczestników projektu podczas przejazdów oraz w trakcie trwania warsztatów. Wykonawca zapewnia dla wszystkich uczestników warsztatów ubezpieczenie NNW co najmniej na kwotę 20 000 zł oraz zobowiązany jest zapewnić dodatkowe ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków gwarantujące wizytę lekarską na miejscu w razie nieszczęśliwego wypadku lub nagłego zachorowania uczestnika warsztatów.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wymaganej polisy, o której mowa w ust. 7, co najmniej 2 dni przed planowanym warsztatem wyjazdowym. W tym zakresie Zamawiający dopuszcza, aby polisa ubezpieczeniowa miała charakter ubezpieczenia grupowego – ze spełnieniem w/w kryteriów – wówczas Wykonawca nie będzie zobligowany do przekazania danych osobowych osób ubezpieczonych.
9. Spełnienie warunku opisanego w ust. powyżej, w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, wykonawca winien przekazać Zamawiającemu na co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem warsztatu wyjazdowego.
10. Strony Umowy zobowiązują się do ścisłego współdziałania ze sobą w trakcie realizacji Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do postępowania zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego oraz do bieżącego informowania Zamawiającego o podejmowanych przez siebie działaniach służących realizacji Umowy, jak i o wszelkich problemach i zagrożeniach związanych z realizacją Umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest poddać się niezapowiedzianym kontrolom przeprowadzanym przez Zamawiającego w czasie realizacji zamówienia, okazać wszelką żadaną dokumentację. Wykonawca zobowiązany jest także poddać się kontrolom realizowanym przez instytucje nadzorujące Zamawiającego i realizowany przez niego projekt, a także właściwych służb.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną podczas wykonywania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania ochrony danych osobowych uczestników warsztatów oraz przetwarzania tych danych jedynie dla potrzeb prowadzonego przez siebie warsztatu wyjazdowego.
14. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji umowy posiadać ważne zabezpieczenie finansowe organizatora turystyki wymagane przepisami ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
15. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji wyjazdów zgodnie z przepisami dotyczącymi organizacji krajoznawstwa i turystyki w szkołach.
16. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia przy udziale pilota wycieczki wskazanego w ofercie, posiadającego doświadczenie zgodne z deklaracją złożoną w ofercie oraz spełniającego wymagania określone w OPZ.
17. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo, nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia danej wycieczki, przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające liczbę wycieczek (wyjazdów grupowych) zrealizowanych przez pilota wycieczki skierowanego do realizacji danej części zamówienia. Przez dokumenty potwierdzające rozumie się w szczególności referencje, oświadczenia podmiotów, na rzecz których usługi były wykonywane, lub inne dokumenty potwierdzające faktyczne i osobiste pełnienie funkcji pilota wycieczki podczas wskazanych wyjazdów.
18. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia przy użyciu autokaru wskazanego w ofercie, o roku produkcji zgodnym z deklaracją złożoną w ofercie.
19. Autokar wykorzystywany do realizacji zamówienia musi spełniać wymagania określone w OPZ, w szczególności być sprawny technicznie, posiadać aktualne badania techniczne oraz wymagane przepisami prawa ubezpieczenia.
20. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających rok produkcji autokaru oraz spełnianie wymagań określonych w umowie.



§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji warsztatów wyjazdowych w terminach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr ... do niniejszej umowy.
2. Poszczególne warsztaty wyjazdowe będą realizowane dla grup wskazanych w OPZ, zgodnie z terminami tam określonymi.
3. Najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem wyjazdu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu szczegółowy harmonogram realizacji warsztatu obejmujący co najmniej:
 - 1) plan godzinowy warsztatów,
 - 2) harmonogram przejazdów,
 - 3) plan zwiedzania i zajęć edukacyjnych.
4. Harmonogram wymaga akceptacji Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest przed realizacją każdego warsztatu uzgodnić z Zamawiającym dokładne godziny wyjazdu i powrotu oraz miejsce zbiórki uczestników.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy wynosi: ... zł brutto.
2. Cena jednostkowa za realizację jednego warsztatu wyjazdowego dla jednej grupy uczestników wynosi:
 - 1) warsztat jednodniowy: zł brutto,
 - 2) warsztat dwudniowy: zł brutto,
 - 3) warsztat trzydniowy: zł brutto.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy stanowi sumę wynagrodzeń za warsztaty wyjazdowe faktycznie zrealizowane w ramach umowy.
4. Podane w OPZ liczby uczestników mają charakter orientacyjny i mogą ulec zmianie w zakresie ± 2 osób bez zmiany wynagrodzenia za dany warsztat wyjazdowy.
5. Podane w OPZ liczby uczestników mają charakter orientacyjny i mogą ulec zmianie w zakresie ± 2 osób bez zmiany wynagrodzenia za dany warsztat wyjazdowy.
6. Cena jednostkowa obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji warsztatu wyjazdowego zgodnie z Opiskiem Przedmiotu Zamówienia, w szczególności koszty transportu, noclegów, wyżywienia, ubezpieczenia, opłat wstępu, wynagrodzenia kadry oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia.
7. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy kalkulacji ceny jakichkolwiek kosztów niezbędnych do realizacji zamówienia, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu dodatkowe roszczenia wobec Zamawiającego. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakichkolwiek kosztów i ich nieujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie.
8. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisanie przez Zamawiającego (lub jego przedstawiciela) protokołu odbioru wykonania usługi bez zastrzeżeń i uwag. Do protokołu należy dołączyć listę uczestników warsztatów faktycznie biorących udział w nim, zawierającą imię i nazwisko uczestników/uczestniczek warsztatów, podpisaną przez opiekunów (od strony Zamawiającego) poszczególnych warsztatów wyjazdowych.
9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż wynagrodzenie wynikające z niniejszej umowy jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

§ 4

WSPÓŁPRACA STRON

1. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją Umowy będzie wyłącznie sporządzana w języku polskim.



2. Powiadomienia, oświadczenia, wnioski związane z realizacją Umowy wymagają formy dokumentowej, w tym elektronicznej.
3. Korespondencję przekazaną pocztą elektroniczną na żądanie Zamawiającego Wykonawca potwierdzi niezwłocznie pisemnie.
4. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
 - 1) korespondencja kierowana do Zamawiającego:
Adres: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. , e – mail Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.,
tel.: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. ,
 - 2) Korespondencja kierowana do Wykonawcy:
Adres: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. , e – mail Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.,
tel.: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. ,
 - 3) Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:
Imię i nazwisko: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst. , e – mail Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., tel.: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.,
 - 4) Osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy
Imię i nazwisko: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., e – mail Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst., tel.: Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.,
5. Zmiana danych wskazanych w ust. 4 pkt 1-4, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
6. Osoby wskazane w ust. 4 pkt 3 i 4 są upoważnione do realizacji wszelkich bieżących spraw związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym do prowadzenia korespondencji, podpisywania protokołów odbioru. Powyższe uprawnienia nie obejmują prawa do zmiany Umowy.
7. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający wskaże osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcą w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy. Wskazane osoby będą upoważnione do realizacji wszelkich bieżących prac związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Zmiana tych osób nie stanowi zmiany Umowy, a wymaga jedynie powiadomienia Wykonawcy.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy płatne będzie częściowo, na podstawie faktur częściowych wystawianych przez Wykonawcę po realizacji poszczególnych warsztatów wyjazdowych objętych przedmiotem umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie podpisany przez Strony protokół częściowego odbioru usługi potwierdzający prawidłowe wykonanie warsztatu wyjazdowego dla danej grupy uczestników.
3. Wynagrodzenie za realizację danego warsztatu wyjazdowego odpowiada cenie jednostkowej za jedną grupę określonej w § 3 ust. 2 umowy.
4. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wskazać w szczególności:
 - 1) część zamówienia,
 - 2) szkołę, dla której realizowany był warsztat.
5. Wykonawca może wystawić jedną fakturę obejmującą więcej niż jeden warsztat wyjazdowy, pod warunkiem wyszczególnienia w jej treści wszystkich warsztatów objętych fakturą.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Przedmiotowa faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę w następujący sposób:
Nabywca - Gmina Długołęka GV, ul. Robotnicza 12, 55-095 Długołęka NIP: 1010010472;
Odbiorca - Gmina Długołęka, ul. Robotnicza 12, 55-095 Długołęka NIP: 9111102754.
7. Od dnia, w którym obowiązujące przepisy prawa będą zobowiązywały do otrzymywania przez Zamawiającego faktur lub ich wystawiania przez Wykonawcę (w zależności od tego co nastąpi pierwsze, o ile Wykonawca nie jest prawnie zwolniony z obowiązku) przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) Strony



przyjmują następujące zasady wystawiania faktur zgodne z funkcjonowaniem tego systemu (mające pierwszeństwo nad innymi zasadami wystawiania faktur określonymi w umowie):

- 1) E-faktura (faktura ustrukturyzowana) powinna zawierać następujące dane w polach dotyczących określenia Nabywcy (tzw. Podmiot2) oraz Odbiorcy (tzw. Podmiot3):

Dane wprowadzane uniwersalnie:

Nabywca (Podmiot2) – grupa VAT (podatnik VAT)

Nazwa: Gmina Długołęka GV

Adres dla celów VAT: ul. Robotnicza 12, 55-095 Długołęka

NIP dla celów VAT: 1010010472

Znacznik GV: „1” lub „tak”

Znacznik JST: „2” lub „nie”

Podmiot Inny 1 (Podmiot3) - członek grupy VAT

Nazwa członka grupy VAT: Gmina Długołęka

Adres jednostki: ul. Robotnicza 12, 55-095 Długołęka

NIP członka grupy VAT: 9111102754

Znacznik (Rola): „10” lub „GV – odbiorca”

Podmiot Inny 2 (Podmiot3) – jednostka wewnętrzna członka grupy VAT

Nazwa jednostki wewnętrznej Gminy: Urząd Gminy Długołęka

Adres: ul. Robotnicza 12, 55-095 Długołęka

NIP jednostki wewnętrznej Gminy: 8961305118

Znacznik (Rola): „2” – „Odbiorca” lub „8” „JST – odbiorca”

Dane umieszczane w przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie wprowadzić (z uwagi na ograniczenia w systemach księgowych lub innego rodzaju ograniczenia formalne) danych uniwersalnych:

Nabywca (Podmiot2) – grupa VAT (podatnik VAT)

Nazwa: Gmina Długołęka GV

Adres dla celów VAT: ul. Robotnicza 12, 55-095 Długołęka

NIP dla celów VAT: 1010010472

Znacznik GV: „1” lub „tak”

Znacznik JST: „2” lub „nie”

Podmiot Inny (Podmiot3) – jednostka wewnętrzna członka grupy VAT

Nazwa jednostki wewnętrznej Gminy: Urząd Gminy Długołęka

Adres: ul. Robotnicza 12, 55-095 Długołęka

NIP jednostki wewnętrznej Gminy: 8961305118

Znacznik (Rola): „2” – „Odbiorca” lub „8” „JST – odbiorca”

- 2) Termin płatności wynagrodzenia liczony będzie od dnia odebrania prawidłowo wystawionej e-Faktury (faktury ustrukturyzowanej) w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
- 3) Wyłącznie e-Faktura (faktura ustrukturyzowana) zgodna z powyższymi postanowieniami, która uwzględnia dane Nabywcy i Odbiorców (podmiotów innych) oraz znaczniki wskazane powyżej, będzie uznana za prawidłowo wystawioną fakturę w zakresie danych identyfikacyjnych Zamawiającego, a w konsekwencji tylko taka e-Faktura (faktura ustrukturyzowana) może być podstawą do wypłacenia wynagrodzenia (jeżeli nie będzie innych negatywnych przesłanek).
- 4) Jedynie prawidłowe wystawienie e-Faktury (faktury ustrukturyzowanej) skutkuje obowiązkiem zapłaty przez Zamawiającego kwoty z faktury wynikającej. Oznacza to, że wystawienie nieprawidłowej e-Faktury (faktury ustrukturyzowanej) skutkować będzie żądaniem Zamawiającego wystawienia faktury korygującej z uwzględnieniem danych podanych wyżej. Do czasu wystawienia faktury korygującej, bieg terminu na zapłatę przez Zamawiającego kwoty z faktury wynikającej jest wstrzymany.
- 5) Z uwagi na ograniczenia techniczne Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), ilekroć niniejsza umowa przewiduje obowiązek (lub z niniejszej umowy choćby pośrednio wynika obowiązek) dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu wraz z fakturą określonych dokumentów lub spełnienia określonych warunków dla skuteczności wystawienia faktury i żądania zapłaty, realizacja tych obowiązków odbywać



się będzie poza Krajowym Systemem e-Faktur (KSeF) i przy zastosowaniu tradycyjnych metod komunikacji lub drogą elektroniczną, o ile takową przewidziano w umowie.

6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, którego można zweryfikować (w szczególności numery rachunków bankowych) na Białej Liście Podatników.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie regulował swoje zobowiązania z tytułu niniejszej umowy wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca obowiązany jest okoliczność tą oznaczyć na fakturze w postaci zapisu „mechanizm podzielonej płatności”.
8. Wykonawca oświadcza, że nie będzie rościć praw do odsetek od nieterminowej zapłaty należności w przypadku zwrotu przez bank środków z tytułu nieposiadania rachunku VAT lub trudności z weryfikacją na Białej Liście Podatników VAT.
9. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy umowa jest realizowana przez podmioty działające w Konsorcjum, jego członkowie, upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, jednego z członków Konsorcjum do wystawienia przez niego faktury VAT oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom Konsorcjum z tytułu wykonywania przedmiotu umowy na wskazany rachunek bankowy. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający jest również uprawniony do dokonywania płatności całości lub części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz członków Konsorcjum.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) W przypadku niezrealizowania założeń lub warunków warsztatów wyjazdowych wynikających z przyjętego harmonogramu w wysokości 5% ceny brutto warsztatu określonej w §3 ust. 2, której dotyczy uchybienie,
 - 2) W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5% ceny brutto warsztatu określonej w §3 ust. 1, przy czym za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy rozumie się przede wszystkim:
 - a) zakłócenia w organizacji transportu, niespełnianie przez pojazd wymogów stawianych w OPZ lub niezgodność z deklaracją złożoną w ofercie w zakresie roku produkcji autokaru lub opóźnienie w udostępnieniu transportu zamiennego w przypadku zdarzeń losowych lub awarii transportu podstawowego, zarówno w zakresie przejazdu międzynarodowego, jak i miejscowego,
 - b) niezapewnienie noclegów w odpowiednim standardzie i nieuwzględnienie udogodnień opisanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik do umowy,
 - c) niewykonanie innych wymagań zawartych w OPZ;
 - 3) Za skierowanie do realizacji zamówienia pilota wycieczki niespełniającego wymagań określonych w umowie lub dokonanie zmiany tej osoby bez zgody Zamawiającego – kara umowna w wysokości 500 zł za każdy przypadek.
 - 4) W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków w zakresie ochrony małoletnich, w szczególności dopuszczenia do realizacji zamówienia osoby niespełniającej wymagań wynikających z przepisów prawa lub niestosowania standardów ochrony małoletnich, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
 - 5) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy.
3. Zapłata kar umownych przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia zobowiązań wynikających z umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.



5. łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy opisanego w ust. 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.
3. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron będzie dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) kiedy zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy;
 - 2) kiedy zostanie nadany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) stwierdzenia istotnych wad przedmiotu umowy nie nadających się do usunięcia;
 - 4) nie usunięcia przez Wykonawcę istotnych wad przedmiotu umowy nadających się do usunięcia;
 - 5) stwierdzenia przez Zamawiającego, że realizacja przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust.1 jest zagrożona bądź niemożliwa,
 - 6) nie przedstawienia w terminie przez Wykonawcę informacji wskazanych w § 1 ust. 14
5. Poza przypadkami przewidzianymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w następujących przypadkach:
 - 1) opóźnienia Wykonawcy w rozpoczęciu wykonywania umowy, co najmniej na 3 dni przed planowanym warsztatem wyjazdowym w stosunku do terminu ustalonego z Zamawiającym,
 - 2) ujawnienia przez Wykonawcę osobie trzeciej informacji poufnych dotyczących Zamawiającego.;
 - 3) przetwarzania danych osobowych uczestników warsztatów wyjazdowych w sposób niezgodny z umową;
 - 4) powierzenia przetwarzania danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Zamawiającego;
 - 5) powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi, bez zgody Zamawiającego.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w sytuacjach opisanych w ust. 4 pkt 1)-5), Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za część umowy prawidłowo wykonaną do dnia odstąpienia..
7. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z innych przyczyn niż określone w ust. 1 obciąża go kosztami, jakie Zamawiający poniósł w związku z niezrealizowaniem umowy. Rozliczenie kosztów, o których mowa w ust. 7 nastąpi na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
8. Odstąpienie będzie skuteczne natychmiast tj. z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień nabytych przed dniem odstąpienia w zakresie kar umownych. Odstąpienie może zostać dokonane w terminie 30 dni od zaistnienia przestanki odstąpienia.

§ 8

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy mogą być wykorzystywane tylko i wyłącznie w celu jego realizacji. Wykonawca będzie zachowywał zasady najściślejszej poufności w stosunku do wszystkich w/w informacji.
2. W okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu Wykonawca nie będzie publikować, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją Umowy.



3. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie wyżej wymienionej klauzuli poufności przez swoich pracowników, Podwykonawców i konsultantów.

§ 9

ZMIANA UMOWY

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP dopuszczalne są następujące zmiany zawartej umowy:
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminów realizacji przedmiotu zamówienia jedynie jeśli wynikać to będzie z okoliczności o charakterze obiektywnym, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty takich jak w szczególności:
 - a) wystąpienia siły wyższej, której działanie uniemożliwiło terminową realizację przedmiotu zamówienia. Działanie siły wyższej rozumiane jest jako wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy; której w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana wykonawcy ani zamawiającemu,
 - b) zmiany przepisów prawa lub ich interpretacji mająca wpływ na zakres lub sposób realizacji przedmiotu zamówienia o okres niezbędny do wprowadzenia zmian w celu realizacji przedmiotu umowy,
 - c) wystąpienia wszelkich nadzwyczajnych zdarzeń o charakterze zewnętrznym, niemożliwych do przewidzenia, takich jak katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, ataki terrorystyczne, niepokoje społeczne, strajki, z wyjątkiem strajku u Wykonawcy, działania wojenne, przerwanie łańcucha dostaw,
 - d) jeśli wynikać to będzie z przerw w realizacji przedmiotu zamówienia, powstałych z przyczyn wyłącznie zależnych od Zamawiającego lub z przyczyn wynikłych z działań innych Wykonawców, w wyniku których wykonawca tego zamówienia nie może realizować przedmiotu umowy. W przypadku zaistnienia ww. okoliczności termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu zamówienia, który to w wyniku działań Zamawiającego został odebrany Wykonawcy, co zostanie ustalone za porozumieniem obu stron umowy, w oparciu o ww. okoliczności;
 - e) dopuszcza się zmianę terminów realizacji warsztatów wyjazdowych w przypadku konieczności dostosowania harmonogramu do organizacji pracy szkoły lub dostępności instytucji edukacyjnych wskazanych w OPZ.
 - 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w zakresie osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy, o ile są one personalnie w umowie wskazane. W przypadku zmiany osób po stronie Wykonawcy przewidzianej do realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić te osoby osobami posiadającymi takie same wymagania, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia i spełniające te same warunki określone w SWZ.
2. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Zamówienia Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w postanowieniach § 10.
3. Oprócz okoliczności wskazanych w ust. 1 i 2, zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1-2 Pzp.
4. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 2) ustawy PZP dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w sytuacji gdy:
 - 1) dotychczasowego Wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;
 - 2) dotychczasowego Wykonawcę zastąpić ma nowy wykonawca w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.



5. Powyższe warunki zmiany umowy nie uchybiają pozostałym warunkom aneksowania określonym w art. 455 ustawy PZP.
6. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
7. Dokonanie zmiany umowy w zakresie, o których mowa powyżej wymaga uprzedniego złożenia na piśmie wniosku Wykonawcy wykazującego zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez Zamawiającego.

§ 10

Waloryzacja wynagrodzenia (art. 439 Pzp)

1. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
3. Podstawą ustalenia zmiany wynagrodzenia będzie wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
4. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić w przypadku, gdy wskaźnik, o którym mowa w ust. 3, ulegnie zmianie o co najmniej 5% w stosunku do wskaźnika obowiązującego w dniu zawarcia umowy.
5. Zmiana wynagrodzenia następuje na wniosek jednej ze Stron, złożony w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem oraz wskazaniem wpływu zmiany cen lub kosztów na koszt realizacji zamówienia.
6. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia wynikająca z waloryzacji nie może przekroczyć 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
7. Zmiana wynagrodzenia wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 11

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, zamieszczonej na stronie: <http://dlugoleka.bip.net.pl/>.
2. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
3. Każda ze Stron zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych oraz oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne, zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanym danym osobowym, odpowiednie do stopnia ryzyka związanego z ich przetwarzaniem.

§ 12

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że część zamówienia, tj., powierzył do realizacji podwykonawcy: (w przypadku, gdy tak stanowi treść oferty Wykonawcy).
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za działania własne.



3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby podwykonawcy realizujący część zamówienia spełniali wymagania określone w niniejszej umowie oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
4. Zmiana podwykonawcy lub wprowadzenie nowego podwykonawcy w trakcie realizacji umowy wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 13

Nienależyte wykonanie usług w trakcie wyjazdu

1. W przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji wyjazdu, że usługi świadczone przez Wykonawcę lub podwykonawców nie spełniają wymagań określonych w umowie lub w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający lub wskazany przez niego opiekun grupy ma prawo zgłosić zastrzeżenia Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub zapewnienia świadczenia zastępczego spełniającego wymagania określone w umowie oraz OPZ.
3. W przypadku braku możliwości usunięcia nieprawidłowości w rozsądnym czasie Wykonawca zobowiązany jest zapewnić świadczenie o standardzie nie niższym niż wymagany w OPZ, bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
4. Niezależnie od powyższego Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych przewidzianych w umowie.

§ 14

Aspekty społeczne

1. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca w złożonej ofercie zadeklarował realizację zamówienia z zastosowaniem aspektów społecznych stanowiących kryterium oceny ofert.
2. W przypadku złożenia takiej deklaracji Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie, w szczególności poprzez zapewnienie udziału w realizacji zamówienia osób spełniających kryteria społeczne wskazane w ofercie.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie potwierdzające spełnianie deklarowanych aspektów społecznych lub inne dokumenty potwierdzające realizację deklaracji złożonej w ofercie, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
4. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie realizuje zamówienia zgodnie z deklaracją dotyczącą aspektów społecznych złożoną w ofercie, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 15

OCHRONA MAŁOLETNI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wszystkie osoby skierowane do realizacji zamówienia, mające kontakt z małoletnimi, spełniają wymagania wynikające z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania standardów ochrony małoletnich oraz do zapewnienia, że osoby uczestniczące w realizacji zamówienia zostały odpowiednio zweryfikowane przed dopuszczeniem do pracy z małoletnimi.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia o spełnianiu powyższych wymagań.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie obowiązków w zakresie ochrony małoletnich przez osoby, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
2. Strony oświadczają zgodnie, że wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy albo powstające w związku z nią rozstrzygane będą w drodze polubownej.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, w tym wynikające ze sporów, na skutek których nastąpiło odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy. / Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego, co oznacza, że do jej zawarcia dochodzi w momencie opatrzenia Umowy ostatnim wymaganym do jej zawarcia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda ze Stron jest uprawniona do druku dowolnej liczby egzemplarzy Umowy.*
5. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - a) Załącznik nr 1 – SWZ wraz z opisem przedmiotu zamówienia (OPZ),
 - b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* - niepotrzebne skreślić